



ASP EMANUELE BRIGNOLE
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
GENOVA

**SCHEMA DI CONTRATTO - CAPITOLATO PER LA GESTIONE GLOBALE A TEMPO DETERMINATO
DELLE ATTIVITÀ E PRESTAZIONI, ASSISTENZIALI E NON, PRESSO LA RESIDENZA SANITARIA AS-
SISTENZIALE "RSA CORONATA",
SITA IN GENOVA VIA CORONATA, 100
CIG 6206696790**

INDICE

1. Premessa
2. Oggetto del servizio
3. Durata – modifiche – rinnovo
4. Programmazione, controlli e direzione dell'esecuzione
5. Obblighi ed oneri dell'aggiudicatario
6. Determinazione e riscossione delle rette
7. Consegna della struttura
8. Riferimento normativi
9. Destinatari, modalità di accesso e dimissioni
10. Personale
11. Coordinamento generale della struttura
12. Servizio di ristorazione
13. Servizi ulteriori
14. Servizio di manutenzione
15. Servizio amministrativo
16. Debito informativo, modalità di registrazione e codifica delle prestazioni
17. Regolamento interno
18. URP e carta dei servizi
19. Garanzia definitiva
20. Obblighi assicurativi
21. Cessione del contratto e rapporti con i terzi
22. Fallimento, liquidazione, trasformazione
23. Garanzia di funzionamento in caso di sciopero
24. Tenuta dei locali e delle attrezzature
25. Inadempimenti e penali
26. Penali
27. Risoluzione
28. Canone
29. Subappalto
30. Tracciabilità dei flussi finanziari
31. Controversie

L'anno duemilaquindici, addì undici del mese di settembre in Genova presso la sede dell'ASP Emanuele Brignole Azienda pubblica di Servizi alla Persona in Via XX Settembre, 15

TRA

A.S.P. Emanuele Brignole Azienda pubblica di Servizi alla Persona (C.F. 00800260101), con sede legale in Genova, Via XX Settembre, 15/2, nel seguito definita "ASP", rappresentata dal Commissario Straordinario Regionale Dr. Enzo Sorvino nato a Genova il 24 giugno 1945, residente per la carica presso la sede la sede legale di ASP;

E

il Sig. Aldo Frecchiami, nato a Treviglio (BG) l'11 luglio 1942, residente in Via Risorgimento, 6 Treviglio (BG) nella sua qualità di legale rappresentante dell'Associazione Temporanea d'Imprese, più avanti anche "Aggiudicatario", costituita da:

- KCS Caregiver Cooperativa Sociale con sede legale in Bergamo Rotonda dei Mille, 1 - CF/P.IVA 02125100160 (mandataria)
- Eporlux S.r.l. con sede legale in Bergamo Rotonda dei Mille, 1 - CF/P.IVA 04582390011 (mandante)
- SMA Ristorazione S.r.l. con sede legale in Bergamo Rotonda dei Mille, 1 - CF/P.IVA 09972590013 (mandante)

ASP
EMA-
NUE-
LE
BRI-
GNO-
LE
KCS
CA-
REGI-
VER

1. PREMESSA

- 1.1 a seguito di gara ad evidenza pubblica, con Deliberazione n. 50 del 28 luglio 2015 è stata aggiudicata definitivamente all'Associazione temporanea di imprese tra KCS Caregiver Cooperativa - Sociale Eporlux S.r.l. - SMA Ristorazione S.r.l. la gestione globale a tempo determinato delle attività e prestazioni, assistenziali e non, presso la Residenza Sanitaria Assistenziale "RSA CORONATA" sita in Genova, Via Coronata, 100 (nel prosieguo, *breviter*, "la struttura");

- 1.2 l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace come da verbale del RUP del 31 agosto 2015;

col presente contratto, nel rispetto delle normative regionali e nazionali di riferimento e in conformità a quanto indicato nei successivi articoli e negli atti di gara, viene affidata all'Aggiudicatario, in concessione di servizi, la gestione globale a tempo determinato delle attività e prestazioni, assistenziali e non, che dovranno essere espletate presso la struttura;

- 1.4 nel presente atto deve intendersi trasfusa, anche se non materialmente riportata, l'offerta tecnica dell'Aggiudicatario;

- 1.5 i servizi assistenziali forniti presso la struttura sono attualmente affidati "in house" alla Società Emanuele Brignole Servizi S.r.l. (interamente partecipata da ASP Emanuele Brignole), che vi provvede con personale proprio.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

- 2.1 Il servizio avrà per oggetto:

- a) la gestione globale della struttura e delle attività strumentali e/o accessorie ad essa connesse intendendosi per "struttura" tutto il complesso immobiliare, come più avanti descritto, comprendente anche il centro cottura ivi ubicato ;
- b) la gestione integrata presso la struttura dei servizi socio□assistenziali, socio sanitari, socio□educativi, riferiti ai bisogni della persona o delle famiglie, nei limiti degli scopi istituzionali dell'ASP enunciati all'art. 2 dello Statuto di ASP;

- 2.2 Rientrano inoltre nell'affidamento:



- a) le ulteriori attività, coerenti con le finalità statutarie dell'ASP eventualmente previste nell'offerta dall'Aggiudicatario, se ed in quanto compatibili con le attività sub 2.1;
- b) tutte le prestazioni strumentali allo svolgimento delle suddette attività, di cui ai punti 2.1.a) e b) e 2.2.a).
- c) l'utilizzo del centro cottura ubicato presso la struttura medesima per la produzione dei pasti destinati alla RSA e ad altre eventuali attività proprie del concessionario.

2.3 L'Aggiudicatario è impegnato a svolgere a sua cura, spese e rischio la gestione della struttura secondo i criteri gestionali discendenti dagli atti di gara e dall'offerta presentata in sede di gara e comunque in conformità agli standards fissati da disposizioni nazionali, regionali e/o locali in materia. In ogni caso l'Aggiudicatario, nell'erogazione dei servizi, è tenuto altresì, a proprie spese, a tutte le prestazioni ed attività anche se non espressamente specificate negli atti contrattuali o in offerta, che sono comunque necessarie per l'adeguatezza e la regolarità dei servizi stessi, senza il diritto a compensi aggiuntivi o indennizzi o rimborsi.

2.4 La struttura deve essere gestita nell'osservanza delle pertinenti prescrizioni normative ed amministrative via via in vigore, ivi comprese quelle allo stato risultanti dalla DGR n. 1749/2011 ed eventuali successive modificazioni ed integrazioni.

2.5 Dovrà essere sempre perseguito l'obiettivo del massimo possibile numero di posti convenzionati con l'ASL. Quelli per i quali non sarà possibile ottenere il convenzionamento potranno essere offerti in regime di mercato. L'ottenimento del regime convenzionale e le relative condizioni costituiscono rischio d'impresa dell'Aggiudicatario; l'ASP nulla garantisce in merito.

2.6 La gestione globale della struttura e dei servizi va intesa come organizzazione complessiva e coordinata dei diversi fattori che concorrono all'effettuazione delle prestazioni indicate agli articoli che seguono.

2.7 Le singole prestazioni dei servizi devono essere espletate dall'Aggiudicatario per mezzo di proprio personale, del quale farà parte anche il personale soggetto a trasferimento in virtù dell'affidamento, conformemente a quanto previsto dall'art. 10 del presente capitolato, in possesso dei necessari requisiti di legge; in caso di variazione dei parametri richiesti con riferimento al personale da parte delle competenti Autorità, per lo svolgimento del Servizio, le modalità gestionali dovranno essere automaticamente adeguate, senza variazione delle condizioni contrattuali.

2.8 La struttura ha sede in immobile di proprietà dell'ASP, che ne mantiene la piena proprietà, così come di arredi, impianti e attrezzature, dei quali è dotato, necessari per il funzionamento della struttura medesima.

2.9 Presso la struttura viene attualmente prestato un servizio a ciclo continuo (24/24 - 7/7 - 365/365) di tipo clinico/assistenziale (diagnosi, terapia, somministrazione farmaci / alberghiera, sostegno alle attività della vita quotidiana, ecc.);

2.10 L'autorizzazione al funzionamento è stata rilasciata dal Comune di Genova per n. 74 posti letto di R.S.A. di mantenimento di 2^a fascia;

Tutti i posti letto sono convenzionati con ASL 3 Genovese.

3. DURATA - MODIFICHE - RINNOVO

3.1 L'affidamento della struttura e dei servizi sarà a tempo determinato, per un totale di anni 9 (nove) a decorrere dalla data di presa in carico della gestione, la quale dovrà avvenire contestualmente alla stipula del contratto.

3.2 All'avvio dell'attività l'Aggiudicatario subentra, fino a scadenza, nei contratti in essere, per servizi strumentali, che l'Aggiudicatario dichiara di conoscere, in quanto inseriti nella data room di gara. Il Concessionario potrà rinegoziare i contratti in questione, anche con riguardo alla loro scadenza, in ogni caso senza oneri o altre



KCS
Cooperativa sociale

conseguenze per l'ASP. L'ASP resterà obbligata verso i fornitori per gli importi ad essi dovuti fino alla data del subentro. Il Concessionario terrà in ogni caso indenne l'ASP da eventuali loro pretese inerenti al periodo successivo.

- 3.3 Al termine dell'affidamento per una qualsiasi ragione, l'ASP potrà riassegnare la struttura mediante nuova procedura ad evidenza pubblica. L'aggiudicatario dovrà rilasciarla con tutti i componenti e gli elementi necessari al suo regolare ed ottimale funzionamento, anche se acquistati o apportati dal medesimo.
- 3.4 Nel corso della durata dell'affidamento, i servizi potranno essere modificati e/o integrati, in ragione di obiettive sopravvenienze, in particolare connesse alla programmazione regionale, purché entro i limiti di legittimità risultanti dall'ordinamento giuridico in rapporto ai principi dell'evidenza pubblica.
- 3.5 Ferma restando tale ultima condizione, le modifiche e/o integrazioni non potranno comunque comportare un aumento e/o diminuzione del valore dei servizi (valore della produzione) superiore al 20% di quello originario, salvo che lo consentano le vigenti previsioni normative e/o risultanze giurisprudenziali.
- 3.6 Qualora s'imponesse la necessità di modifiche e/o integrazioni eccedenti tale limite, l'affidamento dei servizi potrà essere revocato dall'ASP, con conseguente risoluzione del rapporto, senza indennizzi in favore dell'Aggiudicatario se non per la copertura della quota non ancora ammortizzata di documentati investimenti in conformità alla sua offerta secondo il piano economico-finanziario ad essa allegato.
- 3.7 E' facoltà dell'ASP protrarre la durata dell'affidamento, alle medesime condizioni e fino ad un massimo di 180 (centottanta) giorni dalla naturale scadenza, nel caso in cui al termine dell'affidamento stesso non sia ancora stata completata la procedura per un nuovo affidamento dei servizi.

4. PROGRAMMAZIONE, CONTROLLI E DIREZIONE DELL'ESECUZIONE

- 4.1 L'attività dell'Aggiudicatario è svolta previa programmazione, da farsi constare in una nota di funzionamento illustrativa dei tempi, dei modi e delle condizioni di erogazione dei servizi, in conformità all'offerta tecnica, da trasmettersi all'ASP entro il 31 dicembre dell'anno precedente, per le valutazioni e le determinazioni di competenza. Nel caso di mutamenti significativi la relazione deve essere aggiornata in corso d'anno e trasmessa all'ASP.

Al termine di ogni anno l'Aggiudicatario trasmette all'ASP una relazione sulle attività svolte, nella quale tra l'altro evidenzia l'andamento di esse in rapporto alla previa programmazione.

- 4.3 L'ASP può richiedere motivatamente, per gravi ragioni, modifiche del programma e/o modifiche specifiche, di carattere temporaneo, nello svolgimento dei servizi.
- 4.4 Compete all'ASP un generale diritto di vigilanza e controllo sull'attività svolta dall'Aggiudicatario per tutta la durata del contratto, con le più ampie facoltà e nei modi ritenuti più idonei. In particolare l'ASP può richiedere all'Aggiudicatario ogni documento e/o informazione reputati utili al fine del predetto controllo, ivi compresi (esemplificativamente) i documenti inerenti ai rapporti con altre Amministrazioni, a rapporti previdenziali, fiscali, bancari e di lavoro e, comunque, per verificare il mantenimento ed il rispetto dei requisiti dell'Aggiudicatario e la legalità e regolarità amministrativa e tecnica di ogni profilo della gestione.
- 4.5 Nell'ambito dei propri poteri di vigilanza e controllo l'ASP ha diritto, anche senza preavviso, di ispezionare i luoghi nei quali si svolgono i servizi, nonché ogni luogo nel quale siano svolte attività anche solo strumentali rispetto allo svolgimento dei servizi. L'Aggiudicatario dovrà tenere conto di tale previsione nei contratti eventualmente stipulati con terzi fornitori o prestatori di servizi.



- 4.6 L'Aggiudicatario è tenuto a fornire tutta la collaborazione occorrente per il pieno svolgimento delle attività di vigilanza e controllo dell'ASP.
- 4.7 L'ASP si riserva il diritto di compiere, in ogni tempo e senza comunicazione preventiva, ispezioni e controlli (che possono consistere anche nell'accesso di incaricati dell'ASP presso la struttura) anche per verificare il mantenimento e il rispetto dei requisiti.
- 4.8 Al termine delle operazioni di controllo viene redatto, in contraddittorio con il legale rappresentante dell'Aggiudicatario (o suo delegato) e con l'eventuale assistenza dei responsabili di quest'ultimo, apposito verbale.
- 4.9 Qualora gli eventuali rilievi non siano condivisi dall'Aggiudicatario, quest'ultimo potrà inoltrare, entro dieci giorni, le proprie controdeduzioni all'ASP; nel caso in cui il controllo duri più giornate, il predetto termine decorre dall'ultimo giorno di controllo.
- 4.10 Non saranno prese in considerazione, ai fini del procedimento, le controdeduzioni inviate oltre i termini.
- 4.11 Nel caso di contenzioso circa l'andamento e le risultanze delle attività di controllo e vigilanza dell'ASP trovano applicazione i seguenti principi:
- a) in caso di mancato invio delle controdeduzioni da parte dell'Aggiudicatario, avranno comunque luogo gli effetti economici conseguenti all'attività di controllo verbalizzata;
 - b) nel caso in cui, successivamente alle controdeduzioni, si arrivasse ad un accordo, la relativa conciliazione sarà formalizzata e quindi approvata da ASP;
 - c) nel caso in cui, successivamente alle controdeduzioni, non si arrivasse ad un accordo, l'Aggiudicatario dovrà erogare i servizi secondo le indicazioni di ASP e non potrà sospenderli, e subire l'eventuale applicazione di penali contrattuali anche mediante incameramento totale o parziale della cauzione e con obbligo di reintegro della stessa, fermo restando il suo diritto di agire giudizialmente per vedersi riconosciute le proprie ritenute ragioni.



5. OBBLIGHI ED ONERI DELL'AGGIUDICATARIO

5.1 Sono a carico dell'Aggiudicatario tutti gli oneri derivanti dalla prestazione dei servizi e, quindi, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- direzione, regia e coordinamento generali dell'intera gestione della struttura, sotto ogni profilo e con ogni connessa responsabilità, restandone ASP completamente sollevata;
- assistenza medico generica;
- assistenza medico specialistica;
- assistenza infermieristica;
- assistenza riabilitativa con formazione professionale orientata alla tipologia degli ospiti presenti nella struttura (fisioterapista, logopedista, terapeuta occupazionale);
- assistenza diretta alla persona comprensiva di assistenza tutelare;
- assistenza specialistica;
- dotazione adeguata di presidi standardizzati e/o ausili (carrozzelle comode, sollevammatati, materassi antidecubito, deambulatori, ecc.);
- eventuali prestazioni aggiuntive previste dal progetto presentato dall'Aggiudicatario;
- attività di animazione, socializzazione, culturali e ricreative;
- prestazioni di medicina generale e assistenza infermieristico-riabilitativa (controlli medici, cura delle malattie, qualora non richiedenti ricovero ospedaliero, medicazioni e terapie, prestazioni riabilitative non complesse);



KCS
caregiver
Cooperativa sociale



- continuità dell'assistenza qualora l'ospite perda in tutto o in parte la propria autosufficienza;
- il materiale per le medicazioni;
- l'approvvigionamento e lo stoccaggio di tutte le materie prime, nessuna esclusa, necessarie per la conduzione completa dei servizi;
- la conduzione delle centrali termiche;
- i costi relativi all'intestazione dei contratti ed ai consumi di tutte le utenze (energia elettrica, gas, combustibile per il riscaldamento, telefoniche, RAI, ecc.);
- il conferimento al servizio pubblico dei rifiuti urbani prodotti nella struttura e la gestione fino allo smaltimento compreso, ai sensi di legge degli altri rifiuti speciali, pericolosi e non pericolosi, prodotti presso la struttura; al riguardo, in ogni caso, l'Aggiudicatario sarà considerato produttore e detentore di ogni rifiuto prodotto nella struttura e/o in correlazione con la sua attività;
- le imposte e le tasse comunquee derivanti dall'assunzione dei servizi;
- le spese di bollo e registro;
- le spese assicurative sull'attività svolta;
- coordinamento generale della struttura;
- assistenza tutelare diurna e notturna;
- servizio di ristorazione;
- servizio di pulizia – igienizzazione – sanificazione;
- servizio di lavanderia e guardaroba;
- servizio di manutenzione ordinaria della struttura e dei relativi impianti (elettrici, tecnologici, riscaldamento, etc.), delle aree esterne, degli arredi e delle attrezzature installate;
- servizio amministrativo generale;
- funzioni religiose;
- prima composizione e trasporto della salma presso la camera mortuaria della struttura;
- servizio di guardiania;
- gli oneri e gli obblighi derivanti dall'applicazione del D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni e di ogni altra normativa inerente alla sicurezza della struttura e delle attività, anche in rapporto agli utenti, ai visitatori, ai terzi in genere ed al personale;
- l'osservanza delle norme contenute nel D.lgs. n.196/2003 e successive modificazioni e integrazioni in materia di "privacy".

5.2 L'Aggiudicatario dovrà garantire i servizi, anche conformemente agli obblighi di legge, per l'intera durata dell'affidamento, secondo il progetto di gestione globale presentato.

5.3 Nel rispetto delle normative emanate dalla Regione Liguria, l'Aggiudicatario dovrà garantire il servizio agli ospiti nel rispetto dei piani personalizzati, fornendo prestazioni di assistenza tutelare diurna e notturna, intendendo per tale la protezione e l'aiuto all'ospite in ogni momento per l'assolvimento di tutte le funzioni quotidiane come di seguito elencate:

- aiuto per l'alzata dal letto e il coricarsi;
- aiuto per l'igiene intima, igiene personale mattutina;
- aiuto per la fruizione dei servizi igienici;
- aiuto per le necessità riferite all'incontinenza;
- aiuto per vestirsi e svestirsi;
- aiuto per l'assunzione di cibi;
- aiuto per la deambulazione;

- aiuto per lo svolgimento di tutte le attività che lo stato di disagio rende difficoltose o di impossibile realizzazione;
- aiuto per la socializzazione.

5.4 In particolare si ritiene opportuno sottolineare alcuni criteri che l'Aggiudicatario dovrà osservare:

- l'igiene personale deve comprendere cura ed attenzione anche nell'aspetto esteriore;
- l'abbigliamento deve essere costituito da indumenti personali;
- l'Aggiudicatario dovrà garantire, se richiesto dagli utenti, i seguenti servizi:
 - lavaggio e stiratura dei capi di abbigliamento personale degli ospiti;
 - servizi di parrucchiere, manicure e pedicure;
- la consumazione del pasto deve avvenire possibilmente in condizione da favorire la socializzazione degli ospiti;
- la mobilitazione è intesa nel senso che gli ospiti vanno sempre alzati quotidianamente (al mattino ed al pomeriggio) salvo diversa prescrizione medica contingente;
- le attività tutelari nei confronti degli ospiti (igiene personale, accompagnamento, cambio biancheria incontinenti) devono essere effettuate secondo necessità e concordate con l'ospite ovvero con i familiari;
- l'intervento in caso di bisogno per la chiamata dei servizi sanitari e di pronto intervento deve essere tempestivo ed immediato;
- deve essere favorito l'accesso alla struttura dei familiari, dei volontari e degli operatori sociali nelle ore diurne, compatibilmente con la necessità di garantire la riservatezza agli ospiti durante lo svolgimento dell'attività assistenziale.

5.5 L'Aggiudicatario si impegna a garantire tutte le prestazioni socio-assistenziali richieste dalla legislazione nazionale e regionale alle strutture sanitarie convenzionate con l'Azienda Sanitaria Locale – ASL 3 Genovese.

5.6 L'Aggiudicatario si impegna a predisporre e/o implementare un progetto di Customer Satisfaction.

Il progetto di Customer Satisfaction deve essere pensato e gestito in collaborazione con ASP e deve essere rivolto agli ospiti della struttura.

Le osservazioni provenienti dagli ospiti avranno lo scopo di:

- per quanto riguarda l'Aggiudicatario: valutare la qualità dei propri servizi e implementare eventualmente le azioni volte al miglioramento dei servizi stessi;
- per quanto riguarda l'ASP: monitorare il livello qualitativo dei servizi.

6. DETERMINAZIONE E RISCOSSIONE DELLE RETTE

6.1 Per le prestazioni ed i servizi ad esso affidati, l'Aggiudicatario incasserà direttamente dagli ospiti le rette a carico degli stessi nonché le somme a carico di Enti pubblici e privati. La riscossione sarà a suo carico e rischio.

6.2 L'attività prestata dall'Aggiudicatario sarà remunerata secondo le tariffe disposte dalla A.S.L., dalla Regione Liguria o da altro ente in regime di convenzionamento, per i posti letto convenzionati ed analogamente secondo le tariffe vigenti per le rette alberghiere rimborsate dal Comune. Per le prestazioni non convenzionate le relative rette saranno determinate dall'Aggiudicatario nei limiti delle previsioni normative.

6.3 Le rette alberghiere comprendono e remunerano i servizi di cui alla D.G.R. n. 1749 e s.m.i. del 29/12/2011 s.m.i.; gli ulteriori servizi prestati dall'aggiudicatario non saranno in alcun modo addebitabili ad ASP.

6.3 bis L'Aggiudicatario è tenuto a dare comunicazione scritta ad ASP delle rette vigenti applicate per tutti i servizi, anche accessori, svolti presso la struttura e ad aggiornare tempestivamente tale comunicazione in caso di qualunque variazione.



KCS
cooperative sociali

- 6.4 I servizi opzionali di lavaggio e stiratura della biancheria personale, di parrucchiere, manicure e pedicure potranno essere posti a carico degli utenti.
- 6.6 I presidi per incontinenza e i farmaci sono in linea di principio a carico dell'Assuntore, fermo restando che alcuni di essi sono attualmente forniti dall'ASL e che la situazione attuale è resa evidente dai contratti di fornitura presenti in data room.
- 6.7 L'Aggiudicatario potrà altresì stabilire, previa indicazione in offerta (e accordo con l'ASP, nel caso di aggiunta, concordata con ASP medesima, di servizi non offerti), il prezzo, in regime di mercato, per i servizi accessori e complementari non rientranti nelle tariffe convenzionate e/o nelle rette alberghiere e non soggetti a regolamentazione regionale o statale.
- 6.8 Resta in ogni caso escluso qualsivoglia diritto a corrispettivi, rimborsi, indennizzi o altri compensi a favore dell'Aggiudicatario ed a carico dell'ASP, se non espressamente e specificamente previsto negli atti contrattuali scritti.
- 6.9 L'ottenimento della remunerazione delle attività svolte, ai sensi dei precedenti commi, costituisce dunque rischio d'impresa per l'Aggiudicatario, da questi consapevolmente assunto nel quadro della concessione di servizi. ASP non remunererà in alcun modo le prestazioni rese dall'Aggiudicatario.
- 6.10 I posti di RSA sono attualmente convenzionati con il Servizio Sanitario Nazionale e la retta percepita è suddivisa in due tipologie (quota sanitaria e quota alberghiera/sociale); nel caso in cui il ricoverato presso la RSA sia in regime assistito dal Comune di Genova, in funzione dello scaglione ISEE, la quota "sociale" viene corrisposta dal Comune stesso ed è definita sulla base di un punteggio di qualità ottenuto dalla struttura valutata da apposita commissione comunale.
- 6.11 Le quote (sia quella sanitaria sia quella alberghiera/sociale) e le modalità di remunerazione potranno essere soggette a modifiche da parte della Regione Liguria e del Comune di Genova, a rischio dell'aggiudicatario.
- 6.12 In nessun caso il mancato pagamento delle quote potrà essere addebitato all'ASP.
- 6.13 Si precisa che i corrispettivi relativi alla quota sanitaria si intendono comprensivi di tutte le prestazioni sanitarie erogate secondo la DGR 1749/2011 e s.m.i..

7. CONSEGNA DELLA STRUTTURA

- 7.1 L'Aggiudicatario accetta lo stato di fatto della struttura, come risultante in sede di sopralluogo nell'ambito della gara, ritenendola perfettamente idonea per lo svolgimento del servizio, dando atto di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi, delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi.
- 7.2 Vengono concessi in uso all'Aggiudicatario, per tutta la durata dell'affidamento, i locali specificati nelle planimetrie degli immobili della struttura resi disponibili nella gara (sito, come detto, in Genova Via Coronata, 100).
- 7.3 Vengono altresì concessi in uso all'Aggiudicatario gli impianti, gli arredi, le suppellettili e le attrezzature presenti presso la struttura ed il relativo centro cottura come risultanti dallo specifico inventario inserito nella data room costituita per la gara. Tali beni verranno altresì indicati in apposito verbale di consegna sottoscritto dalle parti al momento della consegna della struttura.
- 7.4 L'Aggiudicatario sarà tenuto ad acquistare tutti gli arredi e le attrezzature, nonché a sostituire quelle esistenti, per quanto necessario, a garantire il corretto funzionamento della struttura. Tali spese saranno a completo carico dell'Aggiudicatario.
- 7.5 Le spese connesse all'eventuale dismissione/sgombero dei beni sono a totale carico dell'Aggiudicatario ed in ogni caso non potranno essere addebitate all'ASP.



- 7.6 Alla scadenza dell'affidamento, previa ricognizione dei beni patrimoniali esistenti, gli immobili, gli arredi, le attrezzature (compresi gli elementi eventualmente sostituiti/migliorati dall'Aggiudicatario) dovranno essere riconsegnati all'ASP e rientreranno nella sua piena disponibilità. Di tali operazioni verrà redatto apposito verbale di restituzione.
- 7.7 Eventuali denominazioni che l'Aggiudicatario intenda utilizzare per la struttura e relative insegne, inserimento su pagine utili, social forum, intestazione utenze, ecc., dovranno essere preventivamente concordate con l'ASP. Con il presente contratto l'Aggiudicatario espressamente autorizza ASP e suoi aventi causa a chiedere l'eliminazione di inserzioni, pagine web, siti, ecc, riguardanti la gestione della struttura da parte del medesimo.

8. RIFERIMENTI NORMATIVI

L'organizzazione e la gestione della struttura sono disciplinate dalle disposizioni normative e di legge nazionale, regionali e regolamentari vigenti in materia, e da quanto previsto dai documenti di gara, nonché dal presente documento.

9. DESTINATARI, MODALITA' DI ACCESSO E DIMISSIONI

9.1 Destinatari: fermo restando quanto indicato agli articoli 2 e 3, sono assistibili presso la struttura:

- NAT: non autosufficienti totali;
- NAP: non autosufficienti parziali;
- ALZHEIMER: soggetti affetti da patologie psicoinvolutive senili;
- POSTACUTI: soggetti affetti da esiti di evento clinico acuto con necessità di cure riabilitative;
- SOLLIEVO: soggetti ricoverati per un sollievo alla famiglia, affetti principalmente da forme psicoinvolutive senili;
- TERMINALI: soggetti affetti da forme patologiche in genere neoplastiche nella fase clinica terminale;
- CENTRO DIURNO

9.2 Modalità di accesso: l'ASL n. 3 Genovese cura la tenuta delle liste d'attesa ed ha il diritto di indicare all'Aggiudicatario gli utenti da accogliere ed il relativo ordine di priorità per i posti-letto convenzionati. Restano salve eventuali diverse intese dirette tra l'ASL e l'Aggiudicatario in materia.

9.3 L'ASP non assume alcun obbligo e/o responsabilità nei confronti dell'Aggiudicatario in ordine al pieno utilizzo dei posti letto disponibili.

10. PERSONALE

10.1 L'Aggiudicatario dovrà assicurare i servizi con proprio personale, del quale farà parte anche il personale soggetto a trasferimento in virtù dell'affidamento, regolarmente assunto nei modi e nelle forme previste dai contratti di categoria vigenti e nel rispetto dei vincoli previsti dalla vigente normativa e/o dai contratti di categoria in materia di tutela e garanzia dei livelli occupazionali; il personale dovrà avere requisiti professionali e tecnici adeguati all'utilizzo e dovrà essere in possesso dei necessari requisiti di legge.

10.2 L'Aggiudicatario solleverà l'ASP ed Emanuele Brignole Servizi S.r.l., quest'ultima avente sede in Genova, Via XX Settembre, 15/2, C.F. e P.IVA 01840520991 (nel prosieguo, *breviter*, "EBS"), da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni e libretti sanitari e in genere da tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi.



- 10.3 In caso di assenza del personale per malattia, ferie, aspettative, sciopero o motivi diversi, l'Aggiudicatario deve comunque garantire la sua sostituzione con adeguate risorse umane, affinché sia sempre garantito lo svolgimento dei servizi.
- 10.4 Tutto il personale, che dipenderà ad ogni effetto direttamente dall'Aggiudicatario, dovrà mantenere in servizio un contegno irreprensibile e decoroso.
- 10.5 L'Aggiudicatario dovrà riservare nei riguardi di tutto il personale impiegato, e se cooperativa anche nei confronti dei soci, il rispetto di tutte le leggi, regolamenti e disposizioni dei contratti normativi salariali, previdenziali ed assicurativi disciplinanti i rapporti di lavoro della categoria.
- 10.6 L'Aggiudicatario, in considerazione del trasferimento della titolarità dell'attività, della eterodeterminazione della normativa, della quantità e professionalità degli addetti al servizio, il quale deve essere garantito senza soluzione di continuità, contestualmente alla presa in carico della gestione, ed esperita la procedura di cui all'articolo 47 della Legge 29.12.1990 n. 428, così come richiamato dall' art. 31 L. 165/2001 (in relazione alla quale EBS ha già effettuato le comunicazioni relative all'apertura della procedura stessa), assumerà il personale alle dipendenze di EBS al momento della consegna della struttura. Nella data room, costituente la documentazione di gara, è stato inserito il documento, riportante l'elenco del personale di EBS in servizio alla data di pubblicazione del bando, con i relativi inquadramenti, retribuzioni, indennità fisse e speciali (non sono riportate nel documento le indennità operative variabili quali: presenza, notturne, festive, straordinari, ecc.), contribuzioni INPS e INAIL, TFR maturato ed accantonato; il personale di cui sopra passerà quindi direttamente alle dipendenze dell'Aggiudicatario che si obbliga in ogni caso a rispettare il disposto dell'art. 2112 c.c. ed a garantire ai dipendenti oggetto del passaggio la conservazione dei trattamenti economici attualmente in essere, ivi compresi quelli contributivi, previdenziali ed assistenziali dovuti per legge. Al termine dell'affidamento la struttura non potrà avere un organico di personale superiore a quello risultante all'atto della stipula del contratto; l'Aggiudicatario garantisce tale risultato ad ASP e risponde verso ASP di eventuali conseguenze economiche sfavorevoli nel caso di inadempimento.
- 10.7 L'Aggiudicatario si impegna a continuare ad accantonare il trattamento di fine rapporto in favore dei dipendenti alle dipendenze di EBS al momento della consegna della struttura e quindi oggetto di trasferimento, preservando altresì quanto trasferito da EBS. A tal proposito, si precisa che il TFR è tutto trasferito al Fondo di Tesoreria INPS/Fondi di previdenza complementare scelti dai lavoratori, pertanto, presso l'Azienda non è accantonato alcun TFR. Il Gestore dovrà mantenere invariate le scelte fatte dai lavoratori per la destinazione del TFR, salve eventuali nuove e diverse richieste dei lavoratori, nei limiti in cui sono consentite. In caso di cessazione del rapporto di lavoro dovrà essere eseguita la disciplina di legge, relativamente al TFR versato al Fondo di Tesoreria INPS/ai Fondi di Previdenza complementare.
- 10.8 Ove la Società subentrante sia costituita in forma di Società Cooperativa, resta impregiudicata la successiva facoltà del lavoratore dipendente di presentare formale richiesta di adesione in qualità di socio.
- 10.9 Tutti i suddetti obblighi vincoleranno l'Aggiudicatario anche se non aderisce alle associazioni stipulanti ovvero recede da esse, nonché indipendentemente dalla natura societaria e/o dalle dimensioni della stessa e da ogni sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.
- 10.10 L'Aggiudicatario dovrà fornire prova di avere regolarmente adempiuto ai suddetti obblighi.



10.11 L'Aggiudicatario, con oneri a proprio carico, dovrà assicurare che tutto il personale vesta una divisa sempre pulita ed ordinata.

10.12 L'ASP ha fornito, come detto, l'elenco del personale di EBS in servizio alla data di pubblicazione del bando; in tale elenco è stato precisato che sarà soggetto a trasferimento in virtù dell'affidamento, precisando se si tratti di personale part-time o full-time e senza l'indicazione dell'esatta occupazione in termini orari (in quanto l'aspetto relativo ai minutaggi costituisce oggetto di valutazione in relazione ai criteri fissati per la valutazione dell'elemento qualità). Resta inteso che il personale di EBS che sarà soggetto a trasferimento in virtù dell'affidamento sarà quello che risulterà alle dipendenze di EBS al momento della pubblicazione del bando.

10.13 L'Aggiudicatario dovrà assicurare, per ciò che concerne il personale impiegato presso la struttura, il rispetto dei parametri assistenziali che garantiscano il mantenimento del convenzionamento e dell'accreditamento della struttura.

I tempi indicati nella Deliberazione di Giunta Regionale Ligure n. 1749/2011 e s.m.i. costituiscono il minimo consentito che l'Aggiudicatario deve garantire, fermi restando gli obblighi dal medesimo assunti nell'offerta tecnica presentata in gara. Durante l'affidamento i tempi minimi sopra citati potranno subire variazioni a seguito di nuove disposizioni regionali.

In tale ipotesi, l'Aggiudicatario dovrà ottemperare alle nuove disposizioni garantendo i nuovi tempi minimi, senza pretendere alcunché dall'ASP.

10.14 L'Aggiudicatario dovrà mensilmente fornire la copia delle ricevute di versamento dell'IRPEF e dei contributi previdenziali, nonché la documentazione attestante l'avvenuto pagamento delle retribuzioni e la copia del DURC in corso di validità.

11. COORDINAMENTO GENERALE DELLA STRUTTURA

L'Aggiudicatario dovrà:

- 1) affidare la gestione ed il coordinamento delle attività sanitarie della struttura ad un Responsabile Sanitario di struttura in possesso dei requisiti di legge;
- 2) individuare il responsabile amministrativo per la struttura.

12. SERVIZIO DI RISTORAZIONE

12.1 L'Aggiudicatario, dovrà garantire il servizio di ristorazione giornaliero per tutti i giorni dell'anno a favore degli utenti della struttura.

12.2 La consumazione del pasto deve avvenire possibilmente in condizione da favorire la socializzazione degli ospiti;

12.3 i menù saranno stabiliti in modo tale che sia consentita una scelta da parte degli utenti, sia in regime normale che in regime dietetico.

Il pasto degli ospiti ricoverati presso i moduli di degenza sarà così articolato:

Colazione: caffè non zuccherato (miscela caffè e orzo) - latte parzialmente scremato fresco o tè non zuccherati - fette biscottate o biscotti tipo frollino - limoni - zucchero.

Pranzo: un primo piatto a scelta, un secondo piatto a scelta ed un contorno a scelta - pane (un panino gr. 60 o pane affettato per i giorni festivi) - frutta fresca di stagione pezzatura da gr. 180 (per ogni porzione di frutta fresca dovrà essere fornita idonea vaschetta monouso) - acqua minerale naturale o gasata in bottiglia PET da ml. 500 o vino (rosso/bianco) in tetra brik da ml. 250. Olio, aceto e sale per condimento vivande o contorni - Parmigiano reggiano grattugiato in confezioni da gr. 250 (considerando una porzione di gr. 5 per ogni ospite).

Cena: un primo piatto a scelta, un secondo piatto a scelta ed un contorno a scelta - pane (un panino gr. 60 o pane affettato per i giorni festivi) - frutta fresca di stagione pezzatura da gr. 180 (per ogni porzione di frutta fresca dovrà essere fornita idonea vaschetta monouso) - acqua minerale naturale o gasata in bottiglia PET da ml. 500 o vino (rosso/bianco) in tetra brik da ml. 250 - olio, aceto e sale per



KCS
Cooperativa Sociale

condimento vivande o contorni - Parmigiano reggiano grattugiato in confezioni da gr. 250 (considerando una porzione di gr. 5 per ogni ospite).

In occasione di festività quali: Capodanno, Epifania, Carnevale, Pasqua, Pasquetta, 25 Aprile, 1° Maggio, Santo Patrono, Ferragosto, 1° Novembre, Natale, Santo Stefano, saranno serviti menù speciali/integrazioni correlati con la specifica ricorrenza.

- 12.4 Oltre il rispetto dei criteri dietetico-nutrizionali, i menù e le tabelle dietetiche dovranno uniformarsi alle abitudini alimentari prevalenti nell'utenza.
- 12.5 Dovranno essere previsti, in base all'esigenza dell'utenza, in tutti i pasti, alimenti frullati e/o trattati.
- 12.6 I pasti da somministrare dovranno essere tutti preparati esclusivamente con l'impiego di derrate alimentari di prima qualità.
- 12.7 L'ASP si riserva la facoltà di effettuare i controlli sui cibi preparati e somministrati.
- 12.8 Il grado di soddisfazione degli ospiti rappresenta un indicatore che rileva il gap esistente tra livello di qualità erogata attraverso il servizio e livello di qualità percepita dall'ospite; preso atto della centralità del ruolo dell'ospite, rappresenta quindi un valido strumento di supporto alla raccolta d'informazioni utili nella gestione aziendale.
- 12.9 L'Aggiudicatario dovrà, comunque, garantire l'ottemperanza alla normativa vigente, interna e comunitaria, nonché alle linee guida regionali in materia di sicurezza e salubrità dei prodotti alimentari.
- 12.10 Il centro cottura presente nell'immobile ha una capacità produttiva stimata in circa 3.000 pasti/die e viene concesso all'Aggiudicatario che potrà farne uso, senza pregiudizio per la struttura assistenziale e nel pieno rispetto di tutte le norme in materia, nel quadro di proprie attività, anche esterne, dandone comunicazione dettagliata all'ASP.
I potenziali benefici economici derivanti da tale facoltà si considerano già scontati nel canone.



13. SERVIZI ULTERIORI

- 13.1 Previa comunicazione scritta ad ASP, da farsi con adeguato preavviso, l'Aggiudicatario può organizzare ed offrire servizi ulteriori, correlati ai servizi oggetto del presente contratto, eventualmente ricavandone anche risorse aggiuntive.
- 13.2 La facoltà di cui al primo comma non potrà essere esercitata in pregiudizio della qualità, regolarità, continuità e completezza dei servizi costituenti oggetto del contratto, né comportare lo storno di risorse occorrenti a tal fine.
- 13.3 L'ASP potrà vietare lo svolgimento dei servizi ulteriori, nel caso in cui non ritenga osservati i limiti di cui al precedente comma, ovvero nel caso tali servizi non risultino consoni rispetto alle proprie finalità, al decoro della propria immagine o al pubblico interesse relativo all'utenza.
- 13.4 Eventuali servizi ulteriori che siano stati fin dall'origine previsti nell'offerta dell'Aggiudicatario, in quanto migliorativi, dovranno essere esercitati in conformità all'offerta stessa, in modo continuativo e regolare.

14. SERVIZIO DI MANUTENZIONE

- 14.1 L'Aggiudicatario, sotto la sua esclusiva responsabilità, si impegna a custodire ed a mantenere con interventi di manutenzione ordinaria l'immobile ed i beni allo stesso concessi in uso, ad utilizzare gli stessi esclusivamente per i servizi e a consegnare detti beni all'Azienda alla scadenza o comunque alla cessazione per qualsiasi motivo dell'affidamento nello stesso stato in cui li ha ricevuti, fatte salve le modifiche apportate a seguito di autorizzazione dell'ASP.

14.2 Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le attività di manutenzione ordinaria della struttura. In via meramente esemplificativa e non esaustiva le manutenzioni ordinarie a carico dell'Aggiudicatario riguardano anche:

- strutture edili e finiture;
- impianti tecnologici;
- impianti elettrici, telefonici, reti dati;
- ascensori;
- impianti termici;
- arredi, porte, finestre, ecc.

14.3 Saranno comunque a carico dell'Assuntore, che dovrà provvedervi a proprie spese, la manutenzione straordinaria e sostitutiva di arredi e attrezzature.

14.4 L'Aggiudicatario dovrà garantire, essendone l'unico esclusivo responsabile, il pieno rispetto delle vigenti norme di sicurezza (D.L. 81/2008).

14.5 È fatto obbligo all'Aggiudicatario definire, e produrre ad ASP, un adeguato piano di manutenzione degli impianti riportante anche le modalità per garantire il tempestivo intervento di ripristino del funzionamento degli impianti stessi.

14.6 Per tutti gli impianti ove siano previsti adempimenti normativi quali assicurazioni, visite di controllo, interventi preventivi e quant'altro previsto dalle disposizioni di legge o da normative specifiche, l'Aggiudicatario è obbligato ad adempiere a quanto prescritto ed a comunicare all'ASP eventuali interventi eseguiti od elementi particolari che potrebbero intervenire durante la gestione della struttura.

14.7 L'ASP si riserva la facoltà di richiedere all'Aggiudicatario l'effettuazione, a seguito di specifica verifica, di interventi di manutenzione che l'Aggiudicatario dovrà effettuare, riservandosi l'ASP la possibilità di verificare i lavori svolti.

14.8 L'Aggiudicatario dovrà segnalare per iscritto all'ASP la necessità di interventi di manutenzione straordinaria di competenza dell'ASP. In assenza, l'ASP non risponderà dei danni derivanti dalla mancanza di detta manutenzione straordinaria.

14.9 L'ASP potrà affidare prestazioni di manutenzione straordinaria all'Aggiudicatario, previo concordamento del corrispettivo, qualora necessarie ed urgenti per consentire la funzionalità e la continuità dei servizi.

14.10 L'Aggiudicatario dovrà consentire ed agevolare l'effettuazione di eventuali lavori di manutenzione straordinaria svolti dall'ASP sugli immobili, organizzando di conseguenza i propri servizi in modo tale da garantire comunque la qualità e la continuità dei servizi.

14.11 Nulla sarà dovuto all'Aggiudicatario in caso di sospensione parziale e/o temporanea dell'attività derivante dall'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria.

14.12 L'Aggiudicatario è custode dell'immobile e degli impianti relativi ai fini dei corrispondenti obblighi e responsabilità verso terzi e pubbliche Autorità.

14.13 L'ASP prevede di svolgere indicativamente i seguenti interventi di manutenzione straordinaria dell'immobile, in costanza di gestione del servizio da parte dell'Aggiudicatario e con i condizionamenti e le soggezioni indicati in appresso.

Tipologia interventi	Tempi richiesti	Previsti condizionamenti e soggezioni imposti al Gestore
EDIFICIO OVEST OSPITANTE LOCALI TECNICI: Interventi di manutenzione varia eventuali al fine del mantenimento dell'involucro edilizio in condizioni di sicurezza (ripristini vari a prospetti, strutture, impermeabilizzazioni, coperture, serramenti, ecc.); eventuali interventi di manutenzione straordinaria/modifica/ripristino agli impianti presenti nei locali tecnici (centrale termica-centrale	60gg	Per il tempo di esecuzione delle opere: limitazioni ed interferenze all'accesso ai locali tecnici siti nell'edificio (centrale termica, centrale idrica antincendio); interferenze, interruzioni temporanee o limitazioni d'uso per apparati impiantistici presenti nell'edificio (centrale termica, centrale idrica antincendio); interferenze e limitazioni al passaggio su viabilità in adiacenza all'edificio di automezzi fornitori, visitatori, dipendenti, mezzi di soccorso; Eventuale necessità di occupazione suolo (limitrofamente all'edificio) per ponteggiature o neces-



KCS
Cooperativa sociale

Tipologia interventi	Tempi richiesti	Previsti condizionamenti e soggezioni imposti al Gestore
idrica antincendio).		sità di rendere disponibili area di cantiere presso i piazzali esterni del comprensorio per approntamento baracche, attrezzature o zone di deposito temporanee. Produzione di polveri e rumori.
EDIFICIO OVEST AREE ESTERNE E ALTRI MANUFATTI A VALLE DELLO STESSO: interventi eventuali vari di manutenzione/ripristino ai manufatti ed alle aree presenti a valle dell'edificio, alle vie di accesso, pulizie, eventuali bonifiche, ecc., eventuali interventi a linee e tubazioni interrato presenti, regimentazione acque, ecc.; Eventuale realizzazione di cancellata/recinzione con serratura per interdizione accesso ad estranei in tale aree.	60gg	Per il tempo di esecuzione delle opere: limitazioni ed interferenze all'accesso ai locali tecnici siti nell'edificio (centrale termica, centrale idrica antincendio); interferenze, interruzioni temporanee o limitazioni d'uso per apparati impiantistici presenti nell'edificio (centrale termica, centrale idrica antincendi); interferenze e limitazioni al passaggio su viabilità in adiacenza all'edificio di automezzi fornitori, visitatori, dipendenti, mezzi di soccorso - necessità di rendere disponibili area di cantiere presso i piazzali esterni del comprensorio per approntamento baracche, attrezzature o zone di deposito temporanee. Interferenze o limitazione all'accesso di mezzi su aree a valle dell'edificio ovest. Produzione di polveri e rumore.
PIAZZALI E AREE ESTERNE ALL'EDIFICIO PRINCIPALE (EDIFICIO RSA E CENTRO COTTURA)-INGRESSO CARRABILE: interventi eventuali vari di manutenzione/ripristino/implementazione di tombinature, caditoie, impianti e tubazioni interrato, pluviali e reti di scarico, asfaltature, recinzioni, regimentazione acque, impianti illuminazione, marciapiedi, ecc..	45gg	Per il tempo di esecuzione delle opere: interferenze per l'accesso dei fornitori, l'accesso pubblico, l'accesso pedonale, l'accesso dei mezzi di soccorso alla struttura; limitazione all'uso e fruimento di alcune zone delle aree e dei piazzali esterni o degli accessi all'edificio principale ove saranno eseguiti gli interventi eventuali; necessità di rendere disponibili area di cantiere per approntamento baracche, attrezzature o zone di deposito temporanee. Produzione di polveri e rumori.
PIAZZALI E AREE ESTERNE ALL'EDIFICIO PRINCIPALE (EDIFICIO RSA E CENTRO COTTURA)-ZONA GRUPPO ELETTRICO DI EMERGENZA: interventi eventuali vari per la manutenzione straordinaria al gruppo od ai cavidotti, ripristino solette intercapedine/conduit di perimetro al gruppo (al "piede"), ripristini/manutenzioni magazzino "interrato" nel muraglione (magazzino attualmente con divieto di accesso).	30gg	Per il tempo necessario all'esecuzione delle varie opere: interferenze per l'accesso dei fornitori, l'accesso pubblico, l'accesso pedonale, l'accesso dei mezzi di soccorso alla struttura; limitazione all'uso e fruimento di alcune zone delle aree e dei piazzali esterni nella zona limitrofa al gruppo elettrico; interferenze e limitazioni temporanee all'uso degli impianti elettrici; necessità di rendere disponibili area di cantiere per approntamento baracche, attrezzature o zone di deposito temporanee. Produzione di polveri e rumori.
PIAZZALI E AREE ESTERNE ALL'EDIFICIO PRINCIPALE - ZONA CAMERA MORTUARIA: interventi vari occorrenti per l'eventuale manutenzione straordinaria all'edificio ospitante la camera mortuaria (manutenzioni straordinarie edili interne ed esterne, impiantistiche, ripristino copertura e opere di stabilizzazioni, ecc.), ripristino aiuole o interventi su reti impiantistiche adiacenti.	45gg	Per il tempo necessario all'esecuzione delle varie opere eventuali: interferenze per l'accesso dei fornitori, l'accesso pubblico, l'accesso pedonale, l'accesso dei mezzi di soccorso alla struttura; limitazione temporanee all'uso e fruimento della camera maortuaria o di alcune zone delle aree e dei piazzali esterni nella zona immediatamente limitrofa alla stessa; necessità di rendere disponibili area di cantiere per approntamento baracche, attrezzature o zone di deposito temporanee. Produzione di poveri e rumori.
EDIFICIO PRINCIPALE RSA/CENTRO COTTURA: interventi vari occorrenti per la manutenzione straordinaria puntuale dei prospetti (cornicioni, intonaci, frontalini, ecc.).	45gg	Per il tempo necessario all'esecuzione delle varie opere: interferenze per l'accesso e parcheggio dei fornitori, del pubblico, dei mezzi di soccorso, ecc. al fine di disporre dell'utilizzo delle piattaforme elevatrici o dei ponteggi provvisori occorrenti; interferenze nei locali interni al fine di permettere l'accesso degli operatori impegnati nei ripristini di prospetto; limitazione temporanee all'uso e fruimento degli ingressi all'edificio o di zone delle aree e dei piazzali esterni nella zona immediatamente limitrofa allo stesso; necessità di rendere disponibili area di cantiere per approntamento baracche, attrezzature o zone di deposito temporanee. Interferenze durante l'orario di cantiere con la possibilità di apertura serramenti in affaccio sulle aree causa produzione di polveri e rumori;



Tipologia interventi	Tempi richiesti	Previsti condizionamenti e soggezioni imposti al Gestore
EDIFICIO PRINCIPALE LOCALI CENTRO COTTURA: interventi vari occorrenti per l'eventuale manutenzione straordinaria puntuale dei locali e dei magazzini ad uso del centro cottura (difesa da infiltrazioni nei magazzini con lavori sia interni che esterni su marciapiede lato finestrate magazzini, ripristino intonaci, chiusura provvisoria con cancello dotato di serratura corridoio sotterraneo di comunicazione con edifici di proprietà del Comune di Genova ed eventuali sezionamenti su impianti presenti).	30gg	Per il tempo necessario all'esecuzione delle varie opere eventuali: interferenze per l'accesso e parcheggio dei fornitori, del pubblico, dei mezzi di soccorso, ecc. nei piazzali esterni adiacenti alle finestrate dei magazzini (zona marciapiede e piazzale limitrofo alle finestrate); interferenze nell'esercizio del centro cottura al fine di permettere l'accesso degli operatori impegnati nelle varie opere; limitazione temporanee all'uso e fruimento dei magazzini o dei corridoi di accesso agli stessi; necessità di rendere disponibili area di cantiere per approntamento baracche, attrezzature o zone di deposito temporanee. Interferenze durante l'orario di cantiere a causa produzione di polveri e rumori; Interferenze o limitazioni temporali all'utilizzo degli impianti.
EDIFICIO PRINCIPALE LOCALI RSA: interventi vari INTERNI ai locali dell'RSA compreso vani scala ed ascensori occorrenti per la manutenzione straordinaria puntuale quali: ripristino porte REI ingresso Piani Degenza, ripristino eventuali perdite servizi igienici, ripristino da infiltrazioni uscita vano scale su terrazzo copertura.	21gg	Per il tempo necessario all'esecuzione delle varie opere: interferenze nell'esercizio dell'RSA al fine di permettere l'accesso degli operatori impegnati nelle varie opere; limitazione temporanee all'uso e fruimento delle zone di sbarco ascensori/ingresso Piani Degenze su vani scala (interferenze o limitazioni temporanee degli accessi); necessità di rendere disponibili area di cantiere per approntamento baracche, attrezzature o zone di deposito temporanee. Interferenze durante l'orario di cantiere a tutti i piani dell'RSA a causa produzione di polveri e rumori; Interferenze o limitazioni temporali all'utilizzo dei servizi igienici di piano nel caso di necessità di interventi straordinari di manutenzione.
COPERTURE EDIFICIO PRINCIPALE RSA-CENTRO COTTURA: interventi vari occorrenti alla manutenzione straordinaria ed ai ripristini delle impermeabilizzazioni, ripristino su camini e cornicioni, ripristino su corpi tecnici presenti sulla copertura, ripristino su tubazioni di areazione e sfiato, ecc..	45gg	Per il tempo necessario all'esecuzione delle varie opere: interferenze nell'esercizio dell'RSA al fine di permettere l'accesso degli operatori impegnati nelle varie opere; limitazione temporanee all'uso e fruimento degli apparati impiantistici o dei locali tecnici presenti sulla copertura al fine di permettere il ripristino delle impermeabilizzazioni o le altre opere di manutenzione straordinaria; necessità di rendere disponibili area di cantiere per approntamento baracche, attrezzature o zone di deposito temporanee. Interferenze durante l'orario di cantiere a tutti i piani dell'RSA per ricerca perdite e a causa produzione di polveri e rumori; interferenze per l'accesso e parcheggio dei fornitori, del pubblico, dei mezzi di soccorso, ecc. al contorno dell'edificio al fine di disporre dell'utilizzo di eventuali piattaforme elevatrici o dei ponteggi provvisori occorrenti;
COPERTURE EDIFICIO PRINCIPALE RSA-CENTRO COTTURA: eventuale intervento di sostituzione apparati e macchinari di condizionamento e aspirazione aria su copertura compreso eventuali opere edili ed impiantistiche di contorno o completamento necessarie.	90gg	Per il tempo necessario all'esecuzione delle varie opere: interferenze nell'esercizio dell'RSA e del Centro Cottura al fine di permettere l'accesso degli operatori impegnati nelle varie opere; limitazione temporanee all'uso e fruimento degli apparati impiantistici o dei locali tecnici presenti sulla copertura al fine di permettere la sostituzione dei macchinari di condizionamento e aspirazione aria; interferenze dovute a opere edili od impiantistiche accessorie od occorrenti alla sostituzione dei macchinari (compreso interferenze per smontaggio attuali macchinari ed impianti); necessità di rendere disponibili area di cantiere per approntamento baracche, attrezzature, zone di deposito temporanee, area sosta macchina operatrice di sollevamento (grù, piattaforme elevatrici, ecc.). Interferenze durante l'orario di cantiere a causa produzione di polveri e rumori; interferenze per l'accesso e parcheggio dei fornitori, del pubblico, dei mezzi di soccorso, ecc. al contorno dell'edificio o nei piazzali esterni (compreso interdizione all'uso di alcune zone degli stessi) al fine di disporre dell'utilizzo di eventuali piattaforme elevatrici o dei ponteggi provvisori occorrenti o per l'utilizzo di eventuali macchine operatrici di sollevamento (grù,



<i>Tipologia interventi</i>	<i>Tempi richiesti</i>	<i>Previsti condizionamenti e soggezioni imposti al Gestore</i>
		ecc.). Eventuali interferenze al fine di eseguire sondaggi, ispezioni, sopralluoghi, accertamenti, ecc. all'interno dei locali dell'RSA eventualmente occorrenti per provvedere alla sostituzione dei macchinari di condizionamento e aspirazione aria. Interferenze temporanee anche con altri tipi di impianti vari o impianti speciali, ecc. (es. impianto elettrico); Interferenze interne ai locali dell'edificio principale (RSA e Centro Cottura) per interventi (compresa eventuale sostituzione) su apparati distribuzione condizionamento presenti ai vari livelli (macchine e tubazioni/canali di distribuzione, ecc.) o interventi presso sottocentrali nei locali interrati.

L'eventuale differimento o non esecuzione degli interventi di cui trattasi non impediscono la regolare attività gestionale e di servizio dovuta dall'Aggiudicatario.

Le tempistiche di intervento sono meramente indicative.

L'Aggiudicatario non potrà reclamare maggiori compensi, indennizzi o risarcimenti per lo svolgimento dei lavori di cui sopra da parte di ASP, ovvero per il mancato o ritardato svolgimento di tali lavori, né per i tempi che saranno impiegati in ciascuno di essi.

15. SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Spetta integralmente all'Aggiudicatario l'onere della gestione amministrativa della struttura in ogni sua componente, ed in particolare:

- la gestione del personale, per il quale resta escluso ogni rapporto di dipendenza nei confronti dell'ASP e/o di EBS, facendo capo ogni rapporto ed ogni obbligazione all'Aggiudicatario;
- la gestione delle relazioni inerenti all'attività espletata con gli Enti pubblici e le Autorità dotati di competenze in materia;
- la gestione dei dati inerenti al servizio, anche integrata con i sistemi informatici pubblici e di ASP.

16. DEBITO INFORMATIVO, MODALITA' DI REGISTRAZIONE E CODIFICA DELLE PRESTAZIONI

16.1 L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere, anche nei confronti di ASP, il debito informativo necessario ad assicurare il monitoraggio degli accordi pattuiti, delle attività svolte, della verifica dell'appropriatezza e della qualità dell'assistenza prestata nonché ai fini della valutazione complessiva dei risultati raggiunti.

16.2 In caso di inadempimento trovano applicazione le penali di seguito concordate, fermi restando gli eventuali abbattimenti tariffari o di finanziamento fissati dalla Regione.

16.3 Il debito informativo delle prestazioni erogate è assolto nel rispetto dei seguenti principi:

- l'Aggiudicatario si impegna a trasmettere mensilmente – entro e non oltre il quindicesimo giorno del mese successivo a quello di riferimento – ad ASP il volume delle prestazioni e delle attività erogate nonché qualunque variazione nelle tipologie di servizi erogati e delle tariffe per ogni servizio applicate. Si impegna inoltre a trasmettere un report mensile relativo al numero di ospiti che stazionano sempre a letto, numero di ospiti caduti, numero di ospiti con lesioni da immobilizzazione insorte in residenza, numero di ospiti con catetere vescicale, numero di ospiti per i quali è autorizzato il contenimento con mezzi fisici (cinture, bracciali, etc.);



- l'Aggiudicatario è tenuto al rispetto delle indicazioni regionali e statali in ordine alle modalità di compilazione e tenuta delle cartelle cliniche e della documentazione sanitaria;
- l'Aggiudicatario raccoglie e registra nel rispetto della tutela della privacy le prestazioni rese, rispecchiando fedelmente quanto contenuto nella cartella clinica e/o in altra documentazione amministrativa e clinica; deve altresì assicurare il rispetto delle indicazioni e delle modalità di codifica e di trasmissione – anche in via informatica – eventualmente fornite da ASP;
- l'Aggiudicatario è tenuto altresì ad ottemperare alla eventuale richiesta dell'ASP relativamente all'aggiornamento delle valutazioni dei singoli ospiti.

16.4 ASP effettua, con differente periodicità, valutazioni multidimensionali (RUG, A-GED, Tinetti, Barthel, Norton, CIRS) per tutti gli ospiti della struttura: con riferimento agli ospiti della struttura, l'Aggiudicatario è quindi tenuto ad effettuare le predette valutazioni multidimensionali, caricandone i relativi dati secondo la periodicità indicata da ASP, utilizzando il sistema informativo di ASP; l'Aggiudicatario, nel caso in cui intenda far uso di un diverso sistema informativo per l'inserimento dei dati di valutazione multidimensionale, deve comunque aggiornare ed utilizzare anche il sistema di ASP.

17. REGOLAMENTO INTERNO

17.1 L'Aggiudicatario dovrà predisporre ed adottare un regolamento interno circa il funzionamento della struttura con particolare riguardo a:

- a) le regole di vita comunitaria;
- b) gli ambiti di attività e le modalità di valorizzazione e collaborazione che si intende attivare con il volontariato;
- c) gli orari di accesso alla struttura con particolare riguardo a favorire il massimo grado di apertura nei confronti dei famigliari degli ospiti;
- d) modalità di svolgimento delle attività culturali, ricreative, socializzanti e di animazione per quanto possibile integrate con il territorio, con le associazioni di volontariato e con il coinvolgimento dei famigliari.

18. URP E CARTA DEI SERVIZI

18.1 L'Aggiudicatario dovrà dotarsi di un URP e di servizi di assistenza via telefono e web, strutturandoli, in conformità alla propria offerta, in modo tale da garantire la facilità di contatto per gli utenti attuali e potenziali, nonché l'efficienza e l'eshaustività dei servizi inerenti all'informazione, all'accoglienza ed alla reception.

18.2 L'Aggiudicatario dovrà predisporre e, previa approvazione di ASP, applicare la carta dei servizi e le procedure di reclamo previste dalla normativa vigente.

19. GARANZIA DEFINITIVA

19.1 A garanzia dell'esatto adempimento dell'affidamento e per eventuali danni diretti o indiretti arrecati ad ASP, oltre che per eventuali penali contrattuali, l'Aggiudicatario ha costituito presso l'ASP una garanzia fideiussoria a prima richiesta pari ad Euro 200.000,00 (duecentomila/00).

19.2 Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti i depositi cauzionali.

19.3 In caso di escussione totale o parziale della cauzione, quand'anche non condivisa/accettata dall'Aggiudicatario, questi è tenuto all'immediata ricostituzione, a pena di risoluzione del contratto.

20. OBBLIGHI ASSICURATIVI

20.1 Ogni responsabilità per danni di qualsiasi specie che comunque derivassero a persone ed a cose in dipendenza dell'espletamento di tutte le attività oggetto del presente capitolato dovrà intendersi, senza riserve od eccezioni, interamente a carico dell'Affidatario.



KCS
Cooperativa sociale

20.2 La struttura è assicurata dall'ASP per il rischio incendio e rischi accessori; l'Aggiudicatario dovrà, tuttavia, stipulare e mantenere operativa per tutta la durata dell'affidamento una polizza per il cosiddetto "rischio locativo" contro i danni che possono derivare al fabbricato, agli impianti, agli arredi ed alle attrezzature, ivi compresi quelli dovuti a incendi, esplosioni e scoppi, per responsabilità anche per dolo e/o colpa grave dell'Aggiudicatario e/o del suo personale e/o di terzi. Ai fini di polizza il valore dei locali e del contenuto da indicare nella polizza stessa è stabilito in Euro 6.550.000,00.

20.3 Si da atto che l'Aggiudicatario ha stipulato e depositato presso l'ASP la/le polizza/e assicurativa/e per R.C.: Polizza All Risk n. Z060546 presso la Compagnia ZURICH INSURANCE PLC – Intermediario Assicurativo Longoni Assicurazioni – Polizza Responsabilità civile rischi diversi n. 1/32016/65/80717625 presso UNIPOL S.p.A.- Agenzia di Bergamo per massimali non inferiori a quelli sottoindicati:

- **Responsabilità Civile verso Terzi:** € 2.500.000 per ogni sinistro, anche per dolo e/o colpa grave dell'Aggiudicatario e/o del suo personale e/o di terzi verificatisi in relazione all'attività svolta, con il limite di € 2.500.000,00 per ogni persona e € 2.500.000,00 per danni a cose e/o animali; in ogni caso con rinuncia di rivalsa nei confronti dell'ASP.

- **Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro:** € 2.500.000,00 per ogni sinistro, anche per dolo e/o colpa grave dell'Aggiudicatario e/o del suo personale e/o di terzi verificatisi in relazione all'attività svolta, con il limite di € 2.500.000,00 per persona; in ogni caso con rinuncia di rivalsa nei confronti dell'ASP.

L'Aggiudicatario è impegnato a mantenere operative dette polizze per tutta la durata dell'affidamento

21. CESSIONE DEL CONTRATTO E RAPPORTI CON I TERZI

21.1 E' vietata la cessione del contratto a terzi.

21.2 Ferma restando la responsabilità esclusiva dell'Aggiudicatario sul rispetto delle norme di legge e delle previsioni di cui al presente documento, eventuali servizi o parti di servizi potranno essere affidati a soggetti terzi solo previa autorizzazione scritta dell'ASP.

L'inosservanza di quanto indicato nel presente articolo comporta l'escussione della garanzia definitiva a titolo di penale e la possibilità per l'ASP di risolvere il contratto nonché di ottenere il risarcimento di ogni eventuale maggior danno.

22. FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE, TRASFORMAZIONE

22.1 *Fallimento della Ditta appaltatrice:* ASP Brignole si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del d.lgs. 163/2006 in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 135 e 136 del d.lgs. 163/2006 o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.92, c. 4 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

22.2 *Trasformazione o fusione della Ditta appaltatrice:* la Ditta dovrà segnalare all'Amministrazione ogni evento societario rilevante ai fini della consistenza della stessa, continuando comunque la gestione dell'appalto. L'Azienda potrà discrezionalmente valutare il permanere dei requisiti ed eventualmente risolvere il contratto.

23. GARANZIA DI FUNZIONAMENTO IN CASO DI SCIOPERO

Ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 23.8.1988 n. 395 i servizi sono da considerarsi essenziali. Pertanto in caso di scioperi dovrà comunque essere assicurata la continuità delle prestazioni indispensabili di pronto intervento ed assistenza per assicurare la tutela fisica degli ospiti, nonché la confezione, la distribuzione e la somministrazione del vitto agli stessi.

24. TENUTA DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE



- 24.1 L'Aggiudicatario è custode dei locali e delle aree pertinenti ad esso assegnati e di tutto quanto in essi contenuto, di sua proprietà o di proprietà dell'ASP e/o di terzi.
- 24.2 L'Aggiudicatario risponde direttamente ed interamente di ogni danno che, per fatto proprio o del personale addetto ai servizi o di personale esterno chiamato a qualsiasi titolo nella struttura, possa derivare all'ASP ed a terzi.
- 24.3 Qualora risultassero deficienze, mancanze od altro dovute ad inadempienze degli impegni assunti dall'Aggiudicatario, l'ASP provvederà a fare eseguire tutti i ripristini, riparazioni o sostituzioni occorrenti a spese dell'Aggiudicatario, ove questo non provveda direttamente nei termini che saranno imposti.
- 24.4 Restano impregiudicati i diritti per danni connessi e derivanti da tali inadempienze.
- 24.5 Alla scadenza dell'affidamento, la mancata riconsegna in contraddittorio autorizzerà l'ASP a riprendere il possesso dei beni senza alcuna formalità od ulteriore preavviso, redigendo il verbale di constatazione dello stato di manutenzione alla presenza di due testimoni e a notificando all'Aggiudicatario eventuali addebiti.
- 24.6 Sono fatte salve le norme previste in materia contrattuale nel Codice Civile.

25. INADEMPIMENTI E PENALI

- 25.1 L'Aggiudicatario, nello svolgimento dei servizi, deve osservare scrupolosamente tutte le disposizioni riportate nel presente documento.
- 25.2 Fermo restando quanto previsto dal successivo art. 27 e salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno e/o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempimento contrattuale, tenuto conto del generale diritto di vigilanza e controllo sull'attività svolta dall'Aggiudicatario ai sensi dell'art. 4 del presente documento, l'Aggiudicatario può essere soggetto all'applicazione di penali quando esegua il servizio in maniera non conforme alle disposizioni del presente documento.
- 25.3 All'esito della procedura di controllo di cui all'articolo 4 del presente documento, e fermo restando, come detto, il risarcimento del maggior danno e/o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempimento contrattuale, l'ASP ha il diritto di applicare a carico dell'aggiudicataria, secondo la gravità del caso, le penali indicate al successivo punto 26; tali penali troveranno applicazione nel caso in cui:
- i rilievi dell'ASP siano stati condivisi dall'Aggiudicatario ai sensi dell'articolo 4 del presente documento;
 - le controdeduzioni di cui all'articolo 4 del presente documento non siano state inviate, ovvero siano state inviate tardivamente, da parte dell'Aggiudicatario;
 - le controdeduzioni di cui all'articolo 4 del presente documento non vengano condivise e/o ritenute meritevoli di accoglimento da part dell'ASP.
- 25.4 Le penali di cui al punto precedente, fermo restando, come detto, il risarcimento del maggior danno e/o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempimento contrattuale, troveranno altresì applicazione nel caso in cui l'inadempimento da parte dell'Aggiudicatario venga accertato dall'autorità giudiziaria.
- 25.5 La misura delle penali sarà fissata a giudizio insindacabile dell'ASP, la quale, in caso di mancato pagamento delle penali stesse da parte dell'Aggiudicatario, incamererà totalmente o parzialmente la garanzia (con obbligo di reintegro della stessa da parte dell'Aggiudicatario) per un importo pari all'ammontare della penale applicata.
- 25.6 E' fatta salva la facoltà dell'ASP di esperire ogni altra azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e/o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempimento contrattuale.



KCS
Cooperativa sociale

25.7 L'Aggiudicatario non può sospendere i servizi per il solo effetto di contestazioni sorte tra le parti.

26. PENALI

26.1 Salvi in ogni caso il diritto al risarcimento di ogni eventuale maggior danno e la facoltà di chiedere la risoluzione per grave inadempimento, l'Aggiudicatario sarà tenuto al pagamento delle seguenti penalità:

- per la sospensione, in tutto o in parte, dei servizi di pulizia, lavanderia: da Euro 1.000,00 ad Euro 3.000,00, a seconda della gravità, per ogni giorno di sospensione;
- per la sospensione, in tutto o in parte, dei servizi di ristorazione: da Euro 3.000,00 ad Euro 5.000,00, a seconda della gravità, per ogni caso di sospensione della somministrazione;
- per la sospensione, in tutto o in parte, dei servizi di derattizzazione / disinfestazione: da Euro 50,00 ad Euro 100,00, a seconda della gravità, per ogni mancata prestazione;
- per la violazione di norme di sicurezza e/o di tutela dei lavoratori: Euro 3.000,00 per ogni violazione accertata dall'ASP o dai competenti organi; è facoltà dell'ASP ridurre tale penalità ove, nel caso concreto, si manifesti sproporzionata;
- per il mancato rispetto degli standard di personale previsti dalla normativa regionale di settore: Euro 20,00 per ogni ora di servizio mancante rispetto agli standard di personale applicabili;
- per l'inosservanza degli standard di qualità dei seguenti servizi:
 - assistenza tutelare: da Euro 100,00 ad Euro 1.000,00 per singola contestazione a seconda della gravità;
 - assistenza sanitaria: da Euro 100,00 ad Euro 3.000,00 per singola contestazione a seconda della gravità;
 - animazione: da Euro 100,00 ad Euro 500,00 per singola contestazione a seconda della gravità;
 - pulizia della Residenza e delle pertinenze: da Euro 50,00 ad Euro 1.500,00 per singola contestazione a seconda della gravità;
 - ristorazione: da Euro 200,00 ad Euro 2.000,00 per singola contestazione a seconda della gravità;
 - informazione, accoglienza e reception: Euro 150,00 per singola contestazione;
- per il mancato aggiornamento del piano di assistenza individualizzato e della cartella clinica di ogni singolo utente: Euro 100,00 per ogni utente a cui non sia stato aggiornato il piano di assistenza o la cartella clinica;
- per il mancato rispetto della privacy e della dignità dell'utenza: da Euro 100,00 ad Euro 5.000,00 per singola contestazione a seconda della gravità; a titolo indicativo e non esaustivo le violazioni di cui al presente punto riguardano le seguenti situazioni:
 - lavare più utenti contemporaneamente nello stesso ambiente;
 - cambiare / visitare / medicare un utente lasciando le porte aperte e quindi, dando visibilità all'intervento;
 - non garantire durante i pasti la necessaria assistenza agli utenti non autosufficienti;
 - indurli a consumare i pasti con eccessiva fretta;
 - dimenticare / ritardare ingiustificatamente servizi / terapie da rendersi in favore di uno o più utenti;
 - trascurare la cura dell'abbigliamento;
 - rivolgersi in generale, all'utente con toni e modalità non cortesi e/o operare in termini non professionali;



- per la perdita/danneggiamento di indumenti e/o beni personali degli ospiti: Euro 30,00 per ogni indumento e/o bene personale (fermo restando l'obbligo di risarcimento all'ospite del danno cagionatogli);
- per il mancato assolvimento, anche nei confronti di ASP, del debito informativo di cui all'art. 16: Euro 50,00 per ogni ospite.

26.2 In caso di applicazione delle predette penali, per episodi analoghi, a partire dalla terza volta nell'anno solare di riferimento l'importo delle penali sarà raddoppiato.

27. RISOLUZIONE

27.1 L'ASP avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento dell'Aggiudicatario medesimo, anche ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., qualora si verifichi anche uno solo dei seguenti fatti e/o inadempimenti:

- sospensione e/o interruzione nell'esecuzione della prestazione di servizi senza giustificato motivo;
- violazione di quanto previsto agli articoli 2.4 – 2.5 (per ciò che concerne la destinazione al mercato di una quota dei posti senza previo accordo con ASP ed enti interessati) – 2.7 – 3.2 – 4.1 – 4.2 – 4.6 – 5.1 – 5.2 – 5.3 – 5.5 – 10.1 – 10.3 – 10.5 – 10.6 – 10.7 – 10.13 – 10.14 – 11 – 12.1 – 12.9 – 14.3 – 14.4 – 14.5 – 16.4 – 19.3 – 20.2 – 20.3 – 21 – 23;
- grave negligenza nell'esecuzione dei servizi;
- grave e provata indegnità;
- sopravvenuto stato fallimentare dell'Aggiudicatario o altra procedura concorsuale relativa al medesimo;
- grave violazione ed inadempimento degli obblighi contrattuali, non eliminati a seguito di diffida scritta da parte dell'ASP;
- inosservanza delle norme di legge, in particolare in materia di lavoro e previdenza, prevenzione, infortuni, sicurezza;
- mancato e/o ritardato pagamento di anche una sola delle rate di cui al successivo articolo 28.

Nei casi di cui al presente paragrafo, la risoluzione si verificherà di diritto quando ASP dichiarerà all'Aggiudicatario, a mezzo raccomandata a/r, che intende avvalersi della risoluzione, fatto salvo in ogni caso il diritto di ASP al risarcimento del danno.

27.2 L'ASP avrà altresì facoltà di risolvere il contratto per inadempimento dell'Aggiudicatario, anche ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nel caso in cui:

- l'Aggiudicatario non ottenga e/o non mantenga fino al termine dell'affidamento dei servizi l'autorizzazione al funzionamento della struttura;
- l'Aggiudicatario non ottenga e/o non mantenga fino al termine dell'affidamento dei servizi l'accreditamento della struttura;
- l'Aggiudicatario non ottenga e/o non mantenga fino al termine dell'affidamento dei servizi il convenzionamento con l'ASL 3 Genovese;
- l'Aggiudicatario non mantenga i requisiti giuridico-morali richiesti per la partecipazione alla gara relativa all'affidamento dei servizi.

Nei casi di cui al presente paragrafo, la risoluzione si verificherà di diritto quando ASP dichiarerà all'Aggiudicatario, a mezzo raccomandata a/r, che intende avvalersi della risoluzione, fatto salvo in ogni caso il diritto di ASP al risarcimento del danno.

27.3 In caso di risoluzione, l'ASP affiderà ad altro soggetto i servizi, utilizzando, se possibile ai sensi delle disposizioni legislative, la graduatoria della presente gara con la quale sono stati affidati i servizi, e, escussa la garanzia prestata a fronte del danno subito, ovvero a fronte del potenziale danno, addebiterà altresì all'Aggiudicatario inadempiente l'eventuale maggior costo sostenuto (eventual-



KCS
Cooperativa sociale

M

mente anche alla fine del periodo contrattuale), ulteriore rispetto all'ammontare della garanzia, fatto salvo il risarcimento del maggior danno e/o delle maggiori spese sostenute.

28. CANONE

28.1 L'Aggiudicatario verserà all'ASP un canone annuo di concessione nell'entità definita nell'offerta, pari ad **Euro 481.037,80 (Quattrocentottantunomilatrentasette/80) IVA esclusa.**

28.2 Il pagamento del canone avverrà in dodici rate mensili da versarsi entro il 15 del mese successivo.

28.3 La cauzione definitiva si intende prestata anche con riguardo alla garanzia dell'obbligo del pagamento del canone.

28.4 Il canone sarà aggiornato automaticamente sulla base delle variazioni in incremento della quota sanitaria e/o della quota alberghiera in termini proporzionali alla variazione percentuale delle quote stesse: l'incremento percentuale complessivo del canone sarà calcolato sommando gli incrementi percentuali di ciascuna delle due quote, ognuno pesato al 50%.

28.5 Fatto salvo il potere di ASP di dichiarare la risoluzione del contratto ai sensi del precedente art. 27, il ritardato pagamento del canone comporterà, convenzionalmente, l'obbligo per l'Aggiudicatario di provvedere al pagamento degli interessi calcolati ai sensi del d. lgs. n. 231/2002, salvi gli ulteriori rimedi a vantaggio dell'ASP.

29. SUBAPPALTO

29.1 Il subappalto è ammesso nell'osservanza dell'art. 118 del d.lgs. 163/2012 nei limiti del 30% dell'importo del contratto.

29.2 Trattandosi di concessione di servizi, che non prevede un importo a base di gara come per gli appalti, per il calcolo del predetto limite delle prestazioni subappaltabili, si farà riferimento al piano economico finanziario dell'Aggiudicatario e, in esso, al totale dei costi previsti per l'esecuzione del contratto, esclusi gli oneri finanziari, il canone dovuto ad ASP e l'utile.

29.3 L'osservanza del predetto limite dovrà essere garantita su base annuale non essendo sufficiente sull'arco della durata contrattuale.

30. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Le parti assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

31. CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere sia nella fase che va dall'indizione all'aggiudicazione definitiva, sia successivamente, è territorialmente competente il Tribunale di Genova in via esclusiva.



